良乡校区体育馆团体预约申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位/部门 |  | | | |
| 申请人 |  | 联系电话 |  | |
| 活动名称 |  | | | |
| 使用时间  （含准备、收拾时间） |  | | 预计  使用  人数 |  |
| 申请场地 | □篮球场\* □羽毛球场\* □乒乓球室\* □游泳馆\*  □体操房 □武术房 □拳击房 □跆拳道房  □主场馆 □（普拉提、健美操）形体体测中心    备注： （标\*场地须注明具体使用数量） | | | |
| 使用承诺 | 严格遵守良乡校区体育馆入馆须知及相关管理规定  承诺人：  年 月 日 | | | |
| 申请单位/部门  意见 | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | |
| 保卫部  意见  （500人以上大型活动填写） | 签字：  年 月 日 | | | |
| 后勤基建处  意见 | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | |

注：1.本表经由后勤基建处签字盖章后方可交体育馆服务台；

2. 须提前10个工作日填写并进行审批。